***Алгоритм создания семейной группы***

***в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Мичуринска***

1. Родитель (законный представитель) детей, претендующий на должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы, подает письменное заявление об открытии группы в управление народного образования администрации города Мичуринска.

2. К заявлению прилагаются документы в соответствии с пунктом 3.2 Положения об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденного постановлением администрации города Мичуринска от 31.05.2016 №1167.

3. В соответствии с распоряжением администрации города Мичуринска создается комиссия, которая рассматривает предоставленные заявителем документы, обследует жилищно-бытовые, социальные условия жизни кандидата по месту его проживания, изучает возможность открытия семейной группы на основании предоставленных документов, указанных в пункте 3.2 Положения об организации деятельности семейных групп на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и готовит заключение о возможности открытия группы.

4. Решение об открытии семейной группы принимается на основании положительного заключения комиссии в месячный срок со дня подачи родителями (законными представителями) заявления с приложением необходимых документов.

5. В случае отрицательного заключения комиссии управление народного образования администрации города Мичуринска в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ родителю (законному представителю).

6. Семейная группа размещается в жилых помещениях (частных жилых домах или квартирах) по месту проживания семьи.

***Требования к кандидатам на должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы***

1. На должность воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы назначается родитель (законный представитель) семьи.

В случае если родитель (законный представитель) имеет среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, он принимается в штат детского сада на ставку ***воспитателя***.

В случае если родитель (законный представитель) имеет среднее начальное профессиональное образование или среднее (полное) общее образование, он принимается в штат детского сада на ставку ***младшего воспитателя***.

Для родителей (законных представителей) замещение должности воспитатель (младший воспитатель) является **основным местом работы**. Замещение должности воспитателя (младшего воспитателя) по совместительству не допускается.

Воспитатель (младший воспитатель) семейной группы зачисляется в штат образовательного учреждения, с ним заключается трудовой договор на период функционирования группы.

2. При подборе воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы учитываются условия проживания семьи, нравственные и личностные качества, способность к выполнению возложенных обязанностей, а также взаимоотношения членов семьи кандидата с детьми.

3. Семейная группа создается после проведения собеседования с кандидатом на должность воспитателя (младшего воспитателя), обследования условий жизни его семьи и вынесения положительного заключения комиссии.