МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(МБУ УМиИЦ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Мичуринск, ул. Федеративная, дом 48, тел. 8(47545) 5-21-42

e-mail: [umic@list.ru](mailto:umic@list.ru)

П Р И К А З

13.05.2019 г. Мичуринск № 43-од

Об утверждении плана мероприятий по использованию результатов Всероссийских проверочных работ

Во исполнение приказа управления народного образования администрации города Мичуринска от 23.04.2019 № 252 «О разработке плана мероприятий по использованию результатов Всероссийских проверочных работ», в целях эффективного использования результатов Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) и повышения качества образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по использованию результатов ВПР, направленных на повышение качества образования обучающихся.

2. Организовать работу образовательных учреждений по выполнению плана мероприятий по использованию результатов ВПР.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Директор МБУ УМиИЦ Л.В. Дедешко

Наумова М.Ю., 5-21-42

**Приложение**

**План мероприятий по использованию результатов ВПР**

**образовательными учреждениями г. Мичуринска на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Информационно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1.1 | Анализ результатов ВПР за 2018-2019 учебный год | май - сентябрь | руководители ГПОУ |
| 1.2 | Подготовка информационных материалов для учащихся и их родителей «Подготовка к Всероссийским проверочным работам» | октябрь - ноябрь | руководители ОУ |
| 1.3 | Подготовка информационных и учебно-тренировочных материалов для обучающихся | ноябрь | руководители ГПОУ |
| **2.Организационная деятельность** | | | |
| 2.1 | Составление и утверждение плана по подготовке обучающихся к ВПР  в 2019-2020 учебном году | сентябрь | руководители ОУ |
| 2.2 | Обобщение информации о  количестве учащихся с  прогнозируемым  положительным  результатом, о количестве  учащихся «группы риска»  по результатам апробации  ВПР | март | руководители ОУ |
| **3. Методическая деятельность** | | | |
| 3.1 | Составление реестра затруднений по результатам ВПР с целью повышения качества преподавания | октябрь-  ноябрь | руководители ГПОУ |
| 3.2 | Внесение изменений в  рабочие программы на основе анализа результатов ВПР прошлого года | август - сентябрь | руководители ОУ |
| 3.3 | Разработка заданий,  направленных на отработку  у обучающихся  необходимых  навыков при выполнении  заданий, вызывающих затруднения | октябрь -  март | руководители ГПОУ |
| 3.4 | Проведение мастер-  классов и/или открытых  уроков, семинаров-практикумов,  направленных на повышение качества образования и подготовку к ВПР в 2020г. | март -  апрель | руководители ГПОУ |
| **4. Работа с учащимися** | | | |
| 4.1 | Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью коррекционной работы | в течение  учебного  года | руководители ОУ |
| 4.2 | Составление графика проведения групповых  и индивидуальных занятии  с учащимися по подготовке к ВПР | февраль-  апрель | руководители ОУ |
| 4.3 | Проведение тренировочных работ в формате ВПР | март | руководители ОУ |
| **5. Работа с родителями** | | | |
| 5.1 | Информационно-разъяснительная работа с родителями о процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания с использованием данных, размещенных на сайте ФИС ОКО. | в течение  учебного | руководители ОУ |
| 5.2 | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР в 2020 г. | февраль-  апрель | руководители ОУ |